



ประกาศโรงเรียนเพชรพิทยาคม

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานโสตทัศนศึกษา

ด้วย โรงเรียนเพชรพิทยาคม จังหวัดเพชรบูรณ์ ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานโสตทัศนศึกษา ๑ อัตรา ด้วยเงินบำรุงการศึกษาของโรงเรียนเพชรพิทยาคม นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕(๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และได้รับมอบหมายอำนาจจากเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๗๖๓/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานโสตทัศนศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว (ตั้งบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

พนักงานโสตทัศนศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๒. ค่าตอบแทน (ตั้งบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

พนักงานโสตทัศนศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๓๐๐ บาท

๓. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๔) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๕) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการหรือรัฐวิสาหกิจ
- ๖) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- ๗) ไม่เป็นพระภิกษุสงฆ์ หรือสามเณร
- ๘) มีความประพฤติเรียบร้อย หากเคยผ่านการปฏิบัติงานมาก่อนให้นำใบรับรองการปฏิบัติงานและใบรับรองความประพฤติจากหัวหน้าหน่วยงานมาแสดงด้วย
- ๘) ไม่เป็นผู้กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษา ซึ่งจัดระเบียบปฏิบัติราชการ
- ๙) สามารถปฏิบัติงานในวันเสาร์และวันอาทิตย์ได้
- ๑๐) ต้องอุทิศเวลาแก่ทางราชการได้อย่างเต็มที่

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณวุฒิทางการศึกษาและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามที่ระบุไว้ (ตั้งรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

สมัครได้ที่ งานธุรการ สำนักงานอำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาคม ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๖. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

- ๑) ใบสมัครตามแบบของโรงเรียนเพชรพิทยาคม รับผิดชอบงานธุรการ อาคารสำนักงานอำนวยการ โรงเรียนเพชรพิทยาคม จังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด
 - ๒) หลักฐานการศึกษา สำเนาผลการเรียน ใบรับรองวุฒิ ที่แสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่โรงเรียนกำหนด จำนวน ๑ ชุด
 - ๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และแว่นตาดำ เป็นรูปที่ถ่ายครั้งเดียวกันมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
 - ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
 - ๕) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๖) สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๗) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล สำเนาทะเบียนสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ และตรวจสอบคุณสมบัติด้วยตนเองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่โรงเรียนกำหนด หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครแล้ว ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวมาตั้งแต่นั้น

๗. การยื่นใบสมัคร

- ๑) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองและต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน
- ๒) ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๘. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัคร ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกฯ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกฯ ห้องสอบและสถานที่สอบคัดเลือกในวันพุธที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ งานธุรการ สำนักงานอำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาคม หรือสามารถตรวจสอบทางเว็บไซต์ www.pks.ac.th

๑๐. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

โรงเรียนเพชรพิทยาคม จะดำเนินการสอบคัดเลือกและทดสอบความรู้ ภาค ก ความรอบรู้และความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (สัมภาษณ์) ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตั้งบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

๑๑. วิธีสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง พนักงานโสตทัศนศึกษา

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันพฤหัสบดีที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๑๐ น.	ความรู้รอบรู้และความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐ คะแนน	

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันพฤหัสบดีที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๒๐ - ๑๒.๐๐ น.	การปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา	๑๐๐ คะแนน	

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันพฤหัสบดีที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	- สอบสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน	

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

เกณฑ์การตัดสินผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะต้องได้คะแนนรวมทุกภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงจากผู้ที่ได้คะแนนมากไปหาน้อย หากคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบข้อเขียนมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับสมัครเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาด จะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

๑๓. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๑) บัญชีผู้สอบคัดเลือกให้ใช้ได้ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๒) ผู้สอบคัดเลือกได้จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

(๑) ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้ว

(๒) ขอสละสิทธิในการทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

(๓) ไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างภายในระยะเวลาที่โรงเรียนเพชรพิทยาคมกำหนด

๑๔. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลสอบคัดเลือกฯ ในวันศุกร์ที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ งานธุรการ สำนักงานอำนวยการ โรงเรียนเพชรพิทยาคม หรือสามารถตรวจสอบทางเว็บไซต์ www.pks.ac.th

๑๕. การรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน

ให้ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกมารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานในวันอังคารที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ งานธุรการ สำนักงานอำนวยการ โรงเรียนเพชรพิทยาคม

๑๖. การทำสัญญาจ้าง

๑) ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการคัดเลือกตามลำดับที่ในประกาศขึ้นบัญชีฯ เพื่อทำสัญญาจ้าง

๒) ระยะเวลาการจ้างในสัญญาจ้าง (๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

๓) ผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติ

เฉพาะตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัคร ดังนั้น หากตรวจสอบภายหลังสอบพบว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ แม้ว่าจะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกไปแล้ว หรือได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวไปแล้วก็ตาม โรงเรียนเพชรพิทยาคมจะถือว่าเป็นผู้ที่ไม่ขาดคุณสมบัติ และพิจารณาให้ยกเลิกในกรณีที่ได้จ้างไปแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวิเศษ ปิ่นพิทักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาคม

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงเรียนเพชรพิทยาคม
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง พนักงานโสตทัศนศึกษา
ลงวันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สังกัด/ตำแหน่ง	วุฒิ/สาขาวิชา/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	อัตรา
โรงเรียนเพชรพิทยาคม ตำแหน่ง พนักงานโสตทัศนศึกษา	<p>๑. สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์- วุฒิ/สาขาที่เกี่ยวข้องกับงานโสต กรณีมีวุฒิการศึกษาไม่ตรงที่ระบุเบื้องต้น) <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เทคโนโลยีสื่อสารการศึกษา- นิเทศศาสตร์- วุฒิ/สาขา/วิชาเอกที่เกี่ยวข้องกับงานโสตฯ <p>๓. สำเร็จการศึกษา ระดับ ข้อ ๑ และ ข้อ ๒ แต่สาขาไม่ตรงตามระบุ แต่มีความสามารถและประสบการณ์ ระบบโสตทัศนอุปกรณ์ (Audio and Visual System) ได้ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none">- ระบบเสียง (Sound System)- ถ่ายภาพนิ่ง และ วีดีโอ- เครื่องฉายภาพ 3 มิติ (Visualizer)- เครื่องฉายสัญญาณภาพคอมพิวเตอร์และวีดีโอ (Projector)- อุปกรณ์ควบคุมสัญญาณภาพ (Video Matrix, Video Distributor, Video Switcher)- ระบบประชุมทางไกลผ่านเครือข่าย (Video Conference System)- ระบบสื่อประชาสัมพันธ์ทางจอภาพ (Digital Signage System) <p>ให้เข้าไปรับรองจากหน่วยงาน หรือสถานประกอบการได้</p> <p>๔. บริการติดตั้งระบบเสียง ระบบแสง ระบบภาพ ภายในห้องประชุมต่างๆ</p> <p>๕. บำรุงรักษา ตรวจสอบเช็คสภาพ และซ่อมบำรุงอุปกรณ์งานโสตทัศนอุปกรณ์ทุกชนิด</p> <p>๖. อำนวยความสะดวกในการใช้เครื่องเสียงและสื่อต่างๆ</p> <p>๗. ควบคุมสื่อ อุปกรณ์ต่างๆ ให้เป็นไปตามขั้นตอนที่วางไว้</p> <p>๘. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	๑

หมายเหตุ โรงเรียนเพชรพิทยาคม จะประกาศสถานที่สอบแข่งขันอีกครั้งหนึ่งที่โรงเรียนเพชรพิทยาคม หรือทางเว็บไซต์ www.pks.ac.th

รายละเอียดหลักสูตรการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง พนักงานโสตทัศนศึกษา
แนบท้ายประกาศโรงเรียนเพชรพิทยาคม ลงวันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ตำแหน่ง พนักงานโสตทัศนศึกษา

ภาค ก ความรอบรู้และความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

๑. ความรอบรู้ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ในเรื่องต่อไปนี้

- ๑.๑ สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน
- ๑.๒ นโยบายของรัฐบาลปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- ๑.๓ วัฒนธรรมไทย และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย

๒. ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) โดยให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

๒.๑ วิชาความสามารถทั่วไป (ด้านการคิดคำนวณ)

- โจทย์คณิตศาสตร์พื้นฐาน
- โจทย์อนุกรมตัวเลข
- โจทย์การอ่านและวิเคราะห์ข้อมูลจากตาราง

๒.๒ วิชาความสามารถทั่วไป (ด้านเหตุผล)

- โจทย์อุปมา-อุปไมย
- โจทย์เงื่อนไขทางภาษา
- โจทย์เงื่อนไขทางสัญลักษณ์
- โจทย์การสรุปเหตุผลทางและตรรกศาสตร์ (ตรรกวิทยา)

๒.๓ วิชาภาษาไทย (ความเข้าใจภาษา)

- โจทย์การอ่านบทความและทำความเข้าใจกับบทความ
- โจทย์การสรุปความและการตีความจากบทความ
- โจทย์การเขียนประโยคให้ถูกต้องตามหลักภาษา
- โจทย์การเรียงข้อความ (การเรียงลำดับข้อความ)
- โจทย์การเลือกใช้คำหรือกลุ่มคำ (การเติมคำลงในช่องว่าง)

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาชีพ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับงานโสตทัศนศึกษา

๑.๑ มีความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้า - อิเล็กทรอนิกส์

๑.๒ มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบแสง สี เสียง

๑.๓ มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์ ประกอบไปด้วย ชุดเครื่องขยายเสียง เครื่องบันทึกเสียง วีดิทัศน์

๑.๔ มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการจัดและใช้อุปกรณ์ในการอบรม สัมมนา การประชุมในและนอกสถานที่

๑.๕ มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ในการออกแบบ ตัดต่อภาพและเสียงด้วย
คอมพิวเตอร์

๑.๖ ความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๑.๗ มีความรู้ความสามารถด้านสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media)

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (สอบสัมภาษณ์)

ประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร หรือวิธีอื่นที่เหมาะสม (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- | | |
|-----------------------------|----------|
| - ประวัติส่วนตัวและการศึกษา | ๑๐ คะแนน |
| - การประกอบคุณงามความดี | ๑๐ คะแนน |
| - บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา | ๑๐ คะแนน |
| - เจตคติ และอุดมการณ์ | ๑๐ คะแนน |
| - การมีปฏิภาณไหวพริบ | ๑๐ คะแนน |

ปฏิทินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง พนักงานโสตทัศนศึกษา

วัน /เดือน/ปี	รายการปฏิบัติ	หมายเหตุ
ประกาศรับสมัคร	๒๓ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
รับสมัคร	๒๙ พฤศจิกายน - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖	
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	๖ ธันวาคม ๒๕๖๖	
สอบคัดเลือก - ภาค ก - ภาค ข - ภาค ค (การสอบสัมภาษณ์และปฏิบัติ)	๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	
ประกาศผลการคัดเลือก	๘ ธันวาคม ๒๕๖๖	
รายงานตัว - ทำสัญญาจ้าง	๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	